

愛知県看護学会 演題応募・発表要旨執筆要領【学生】

1 演題応募者の資格

看護師免許未取得の看護学生。

2 対象とする演題

- 1) 演題（臨地実習やサークル活動、ボランティア活動などを通して得た自己の看護観をまとめたもの、研究発表、実践報告、事例報告）は未発表のもの。（施設内発表のものは可）
- 2) 倫理的に配慮された内容であること。

3 応募方法・応募期間

- 1) 応募期間は、○月○日（○）～10月16日（月）とする。
- 2) 演題応募受付は、E-mail（gakkai@aichi-kangokyokai.or.jp）で行う。
 - (1) 原稿と「演題申込書」、をE-mailに添付して送信する。

※ 期限厳守 送信メールの「件名」に、「所属施設名、発表者氏名」を記載すること。
 - (2) 原稿は「発表要旨作成手引き」に準じて作成する。（書式はホームページからダウンロード可能）
 - (3) 「演題申込書」をホームページよりダウンロードし、必要事項を記入する。所属施設名は正式な名称で記載する。
 - (4) 演題応募をされたメールアドレスに、学会事務局から採択結果などを送信する。

4 演題の採否

演題の採否は学会委員会で選考・査読のうえ、結果を通知する。なお、提出された書類・記録媒体は採否に関わらず返却しない。

5 発表要旨記載方法（原稿の書式はホームページからダウンロード可能）

- 1) 原稿は、常用漢字、新かなづかいを用い、外国語はカタカナ表記、外国人名や日本語訳が定着していない学術用語等は原語にて表記する。ワープロまたはパソコンによる印書とする。
- 2) 用紙は、A4サイズの白色無地、図表も含め1枚以内する。
- 3) 書式は以下の通りとし、すべて白黒で作成する。（書式・表・図・配置等、「発表要旨作成の手引き」（参照）
 - (1) 表題：演題は12ポイントのMS明朝体、所属施設名や発表者氏名は、10ポイントのMS明朝体とする。
 - (2) 本文
 - ・フォーマットは自由とする。『看護学生の発表要旨作成の手引き』を参考としてください。
 - (3) 写真・図・表
 - ① 写真は白黒で、そのまま使用できる鮮明なものとする。写真は図として扱う。
- 5) 文体は、「である」調とし、句読点は「、」「。」を用いる。
- 6) 文献の記載方法
 - (1) 引用文献は、引用順に本文の引用箇所の右肩に1) 2) と番号をつけ、本文末尾に一括して記載する。
- 8) 集録集にそのまま白黒印刷されるため、完全な原稿として提出する。

6 集録の作成

採択された演題の発表要旨で集録を作成する。

7 口演発表スライドの作成

- ・パワーポイント(Windows2013以降)、横書きで作成し、学会開催日の2週間前までに提出する。
- ・当日、発表用パワーポイントの差し替え不可。